

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 18 июля 2006 г. N 2439

### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ В ГОРОДЕ НИЖНЕМ НОВГОРОДЕ**

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода  
от 11.03.2010 N 1238)

В целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Нижнего Новгорода, и на основании Закона Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании":

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации учета детей в городе Нижнем Новгороде.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода, вице-мэра Гладышева С.В.

И.о. главы администрации города  
С.В.ГЛАДЫШЕВ

Утверждено  
постановлением  
и.о. главы администрации города  
от 18.07.2006 N 2439

### **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ В ГОРОДЕ НИЖНЕМ НОВГОРОДЕ**

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода  
от 11.03.2010 N 1238)

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании" и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Нижнего Новгорода (далее - учет детей).

Ежегодному персональному учету подлежат все дети от 6 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города Нижнего Новгорода, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

#### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО УЧЕТУ ДЕТЕЙ**

2.1. Учет детей в городе осуществляется путем:

составления муниципальными общеобразовательными учреждениями города Нижнего Новгорода (далее - общеобразовательные учреждения) списков детей в возрасте от 6 до 18 лет по месту их проживания ежегодно в период с 1 января по 31 марта;

формирования органом, осуществляющим управление в сфере образования, администрации района с 1 апреля по 1 сентября информационной базы данных о детях, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории города Нижнего Новгорода, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания);

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

проверки представителями администраций районов города Нижнего Новгорода (далее - районные администрации) факта проживания и обучения детей в общеобразовательных учреждениях с 1 по 30 октября;

проверки органом, осуществляющим управление в сфере образования, администрации района приема и явки детей в общеобразовательные учреждения с 1 апреля по 1 октября.  
(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

2.2. Организация учета детей осуществляется органом, осуществляющим управление в сфере образования, администрации города.

В учете детей участвуют:

районные администрации;

органы, осуществляющие управление в сфере образования, администраций районов;

общеобразовательные учреждения;

органы внутренних дел (в пределах своей компетенции).

(п. 2.2 в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

2.3. Источниками для составления списков служат:

данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания граждан (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.), представляемые органами регистрационного учета по запросу руководителей органов, осуществляющих управление в сфере образования, администраций районов и общеобразовательных учреждений;

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

сведения, полученные в результате обработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел жилого сектора районов, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев и временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях;

сведения о детях, полученные в ходе проведения первичного учета - обходов микрорайона школы (дворов, домов, квартир) работниками общеобразовательных учреждений совместно с работниками органов внутренних дел, представителями КДН, общественных и других организаций;

сведения о проверке проживания и обучения детей представителями районной администрации.

2.4. Должностные лица учреждений и организаций здравоохранения, специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, центров временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев, временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждений и организаций ежегодно в период с 1 января по 1 февраля представляют территориально в администрацию района (орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации района) сведения о детях по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению), а также ежемесячно по состоянию на первое число каждого месяца представляют в администрацию района (орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации района) сведения о вновь прибывающих и (или) выбывающих детях.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

2.5. Орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации района в свою очередь направляет информацию, полученную в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения в общеобразовательные учреждения для уточнения данных первичного учета.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

2.6. Первичный учет детей осуществляется общеобразовательными учреждениями путем поквартирного обхода микрорайона школы с целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании и обучении детей по месту жительства (пребывания) совместно с работниками органов внутренних дел, представителями КДН, общественных и других организаций (по согласованию). Списки детей формируются в алфавитном порядке по каждому году рождения, подписываются директором и скрепляются печатью учреждения.

2.7. Списки детей, проживающих на территории микрорайона образовательного учреждения, составленные в соответствии с п. 2.5, 2.6 настоящего Положения, ежегодно не позднее 1 апреля направляются образовательными учреждениями на бумажном и электронном носителях в орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации района по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению) для проведения сверки с информационной базой района по учету детей в возрасте от 6 до 18 лет и внесения в ее изменений.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

2.8. После внесения сведений в информационную базу орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации района направляет в орган, осуществляющий управление в

сфере образования, администрации города информацию о детях, не приступивших к занятиям и длительное время не посещающих образовательные учреждения, ежегодно по состоянию на 5 января, 5 апреля, 5 июня, 5 сентября, 5 ноября.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕТА ДЕТЕЙ

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода  
от 11.03.2010 N 1238)

Орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации города:  
(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

3.1. Организует учет детей в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.2. Принимает от органа, осуществляющего управление в сфере образования, администрации района информацию о детях, не приступивших к занятиям и длительное время не посещающих общеобразовательные учреждения, в порядке, определенном пунктом 2.8 настоящего Положения, и формирует единую информационную базу данных.

(п. 3.2 в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

3.3. Контролирует определение на обучение выявленных необучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

3.4. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

(п. 3.4 в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

3.5. Осуществляет хранение сведений, внесенных в единую информационную базу данных детей до достижения ими возраста 18 лет.

### 4. КОМПЕТЕНЦИЯ РАЙОННЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕТА ДЕТЕЙ

Районные администрации:

4.1. Осуществляют учет детей в соответствии с разделом 2 настоящего Положения:

закрепляют своим решением за каждым общеобразовательным учреждением, кроме гимназий и лицеев, микроучасток (микрорайон общеобразовательного учреждения) для проведения первичного учета детей;

осуществляют с 1 по 30 октября на территории района проверку обучения детей, проживающих на территории микроучастков общеобразовательных учреждений;

направляют в орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации района сведения о проверке проживания детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях района.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

4.2. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению своих детей, принимают меры воздействия в отношении их в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами города Нижнего Новгорода.

### 5. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, АДМИНИСТРАЦИЙ РАЙОНОВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕТА ДЕТЕЙ

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода  
от 11.03.2010 N 1238)

Органы, осуществляющие управление в сфере образования, администраций районов:  
(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

5.1. Осуществляют учет детей в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

5.2. В период с 1 апреля по 1 октября каждого текущего года осуществляют проверку приема и явку детей в общеобразовательные учреждения города.

5.3. На основании представленных общеобразовательными учреждениями результатов первичного учета детей, письменной информации должностных лиц учреждений и организаций, результатов проверки приема и явки детей, проживающих в жилых домах, расположенных в

микрорайоне школы, а также о детях, выбывших из общеобразовательных учреждений и вновь принятых на обучение, осуществляют корректировку информационной базы данных района.

5.4. Своевременно направляют информацию в орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации города о детях, не приступивших к занятиям и длительное время не посещающих общеобразовательные учреждения города.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

5.5. Осуществляют ежегодный анализ данных первичного учета детей в возрасте от 6 до 18 лет с использованием районной информационной базы данных и учитывают его результаты при уточнении планов приема детей в общеобразовательные учреждения города.

5.6. Принимают меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в муниципальных общеобразовательные учреждения города.

5.7. Осуществляют контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений района по организации обучения детей в возрасте от 6 до 18 лет и принятием общеобразовательными учреждениями города мер по сохранению контингента обучающихся.

5.8. Осуществляют контроль за полнотой и достоверностью записей в книге движения обучающихся образовательного учреждения о каждом поступающем, выбывшем и (или) окончившем данное образовательное учреждение ребенке со ссылкой на документ, послуживший основанием для выбытия ребенка и (или) об окончании им общеобразовательного учреждения.

5.9. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 20.02.1995 N 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации".

5.10. Осуществляют хранение сведений, внесенных в информационную базу данных района, до достижения ими возраста 18 лет.

## 6. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕТА ДЕТЕЙ

Общеобразовательные учреждения:

6.1. Осуществляют первичный учет детей в соответствии с п. 2.6 настоящего Положения.

6.2. Осуществляют проверку факта обучения детей, проживающих в микрорайоне школы, но обучающихся в других образовательных учреждениях города.

6.3. В соответствии с п. 2.7 ежегодно, не позднее 1 апреля, направляют в орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации района на бумажном и электронном носителях сведения о результатах первичного учета по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению).

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

6.4. Осуществляют ведение документации по учету и движению обучающихся детей.

6.5. Информировывают органы, осуществляющие управление в сфере образования, администраций районов о детях, выбывающих из общеобразовательного учреждения либо принимаемых в общеобразовательное учреждение в течение учебного года.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

6.6. Представляют в органы, осуществляющие управление в сфере образования, администраций районов списки детей, окончивших обучение на ступенях начального общего и основного общего образования, и сведения о поступлении их на ступени соответственно основного общего и среднего (полного) общего образования в другие общеобразовательные учреждения.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

6.7. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, по направлению органа, осуществляющего управление в сфере образования, администрации района.

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

6.8. Информировывают районные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

6.9. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями по учету детей.

6.10. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 20.02.1995 N 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации".

6.11. Обеспечивают хранение сведений о детях, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до достижения ими возраста 18 лет.

## 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

7.1. Органы, осуществляющие управление в сфере образования, при осуществлении учета детей взаимодействуют с:

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

учреждениями и организациями здравоохранения,  
специализированными учреждениями для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  
центрами временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев,  
учреждениями временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел,  
комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав,  
органами внутренних дел и др.

7.2. В рамках взаимодействия учреждения и организации, указанные в п. 7.1 настоящего Положения:

представляют территориально в районные администрации (органы, осуществляющие управление в сфере образования, администраций районов) сведения, необходимые для учета детей, а также текущую информацию в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения;

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода от 11.03.2010 N 1238)

обеспечивают участие своих представителей в комиссиях, формируемых общеобразовательными учреждениями, для участия в обходах подведомственных территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, в соответствии с настоящим Положением.

Приложение 1  
к Положению  
об организации учета детей  
в городе Нижнем Новгороде

Сведения о детях, проживающих, содержащихся, находящихся,  
состоящих на учете (нужное подчеркнуть) в \_\_\_\_\_

(указать наименование организации, направляющей сведения)

N п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства, пребывания; постоянно (временно), срок	С какого времени и основание постановки на учет	Где обучается	Основание внесения сведений
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: заполняется учреждениями и организациями, перечисленными в пункте 2.4 Положения, направляется в управление образования ежегодно с 1 января по 1 февраля и ежемесячно уточняется в соответствии с пунктом 3.5 Положения.

Приложение 2  
к Положению  
об организации учета детей  
в городе Нижнем Новгороде

(в ред. постановления администрации г. Н.Новгорода  
от 11.03.2010 N 1238)

Список детей, проживающих на территории района \_\_\_\_\_

N п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес		Где обучается ребенок (тип, вид, наименование, номер)			
			4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Директор школы \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: составляется образовательным учреждением и направляется в орган, осуществляющий управление в сфере образования, администрации района в соответствии с п. 2.6 Положения.

---